



---

Aika 20.05.2026, klo 18:03 - 21:33

Paikka Karhukallion päiväkoti

### **Käsitellyt asiat**

- § 35 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 36 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 37 **Varhaiskasvatuksen ryhmät kaudella 2026-2027**
- § 38 **Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indekstarkastus 1.8.2026**
- § 39 **Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan määräaikainen työsuhde**
- § 40 **Talouden katsaus**
- § 41 **Ruskon kunnan koulukuljetusten järjestämisen perusteet lukuvuonna 2026-2027**
- § 42 **Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2026-2027**
- § 43 **Koulunkäynninohjaajien lomautus koulutyön keskeytysten aikana 1.6.2026-31.5.2027**
- § 44 **Apulaistietosuoja-valtuutetun päätös**
- § 45 **Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunnan kokouskutsut, pöytäkirjojen tarkastaminen ja kokoukset syksyllä 2026**
- § 46 **Ilmoitus- ja muut asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 47 **LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijapäätökset**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Perkola, puheenjohtaja  
Pekka Pihlava, 1. varapuheenjohtaja  
Katri Alajärvi  
Matti Järviö  
Pauli Korgan  
Theresia Lumento  
Sara Timonen  
Timo Vuorila, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, sihteeri  
Virpi Hurula  
Maarit Ketola, Varhaiskasvatusjohtaja, poistui 19:51

Poissa

Joonas Haarala, varajäsen  
Suvi Helenius  
Teemu Laine  
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja  
Antti Mattila  
Leena Morlin-Kokkola  
Sami Niemi, varajäsen  
Johanna Satela, varajäsen  
Peter Silvennoinen, varajäsen  
Anu Tuominen, varajäsen  
Kaisa Tuurala, varajäsen  
Kirsi Virtanen, varajäsen  
Juha Vuotinen, varajäsen

Allekirjoitukset

Laura Perkola  
Puheenjohtaja

Heli Kivelä  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.05.2026

Theresia Lumento

Pekka Pihlava



**Ruskon kunta**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta

**Pöytäkirja**

20.05.2026

5/2026

3 (24)

---

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja



---

**§ 35**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

**§ 36**

**Pöytäkirjan tarkastaminen**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 19.5.2026 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempanä ajankohtana.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pekka Pihlava ja Theresia Lumento.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 37

**Varhaiskasvatuksen ryhmät kaudella 2026-2027**

RUSDno-2026-233

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Ketola, Varhaiskasvatusjohtaja, maarit.ketola@rusko.fi

**Ruskon taajamassa toimii kolme varhaiskasvatusyksikköä toimintakaudella 2026-2027.**

Henkilöstön lain mukainen määrä: Neljää alle kolmevuotiasta lasta ja seitsemää yli kolmevuotiasta lasta kohden tulee olla yksi kasvatusvastuullinen työntekijä. Ryhmässä saa olla samaan aikaan kolmen kasvattajan lapset, eli alle kolmevuotiaita saa olla maksimissaan 12 ja yli kolmevuotiaita maksimissaan 21 lasta / ryhmä. Kasvatusvastuullisia työntekijöitä on pääsääntöisesti varhaiskasvatuksen opettajat, sosionomit ja lastenhoitajat. Avustajia palkataan ryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia, mutta heitä ei lasketa mitoitukseen.

Päiväkotien laskennallinen lapsimäärä lasketaan niin, että yli 3-vuotias lapsi on kertoimella 1 ja alle 3-vuotias lapsi kertoimella 1,75. Päiväkotien kokonaislapsimäärä on aina laskennallinen lapsimäärä. Suluissa alle 3-vuotiaiden lasten laskennallinen määrä.

Varhaiskasvatuksen ryhmät Satumetsän pk

Ryhmä	lapset alle 3v	lapset yli 3v	vaka op	vaka sosnom	vaka lh	avustaja	paikkoja
Kultakalat	10 (17,5)	-	1	1	1		2
Meritähdet		20	1		2		1
Sinisimpukat	2 (3,5)	18	1	1	1		-
Korallit	4 (7)	8	1		3		-
<b>Yhteensä</b>	<b>15 (28)</b>	46	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>7</b>		3

Laskennallinen lapsimäärä Satumetsässä on max. 63 (59) + vuorohoito (lapsimäärää ei rajoitettu).

Varhaiskasvatuksen ryhmät Karhukallion pk

Ryhmä	lapset alle 3v	lapset yli 3v	vaka op	vaka sosnom	vaka lh	avustaja	paikkoja
Kotakarhut		11	1		1		3
Kontiot		18	1	1	1	1	3



Menninkäiset		21	1		2	1	-
Mörriit	9 (15,75)	6	1		2		-
Murret		20	1		2		1
Nallet	11 (19,25)		1	1	1		1
Nappulat	12 (21)		1	1	1		
<b>Yhteensä</b>	<b>23 (56)</b>	<b>76</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>8</b>

Karhukallion laskennallinen lapsimäärä on max. 140 (132).

Varhaiskasvatuksen ryhmät Hiidenvainion pk

Ryhmä	lapset yli 3v	vaka op	vaka lh	avustaja	paikkoja
Vemmelsäät eo	20	2	1	1	1
Mesikämmenet	21	2	1	1	-
<b>Yhteensä</b>	<b>41</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Hiidenvainion päiväkodin laskennallinen lapsimäärä on max 42.

**Vahdon taajamassa toimii kaksi varhaiskasvatusyksikköä toimintakaudella 2026-2027**

Varhaiskasvatuksen ryhmät Jokikummun pk

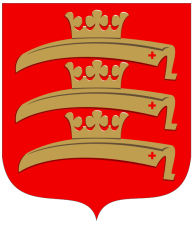
Ryhmä	lapset alle 3v	lapset yli 3v	vaka op	vaka lh	Vaka sos. nom	avustaja	paikkoja
Vilttitossut	12 (21)		1	2			-
Heinähatut	6 (10,5)	8	1	1	1		1,5
<b>Yhteensä</b>	<b>17 (31,5)</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>		<b>1,5</b>

Jokikummun päiväkodin laskennallinen lapsimäärä on max. 35 lasta.

Varhaiskasvatuksen ryhmät Laukolan pk

Ryhmät	lapset yli 3v	vaka op	vaka sos.nom.	vaka lh	avustaja	paikkoja
Sinikellot	12	1		1		2
Metsähdet	18	1	1	1		3
Niittyvillat	16	1		2	1	5
<b>Yhteensä</b>	<b>46</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

Laukolan päiväkodin laskennallinen lapsimäärä on max. 63.



**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta merkitsi asian tiedokseen.



## § 38

**Varhaiskasvatuksen palvelusetelin indekstarkastus 1.8.2026**

RUSDno-2026-250

Valmistelija / lisätiedot:

Maarit Ketola, Varhaiskasvatusjohtaja, maarit.ketola@rusko.fi

Varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon tarkistusperiaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä. Indeksillä muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason korotuksesta otetaan 70 % ja elinkustannusindeksin korotuksesta 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä käytössä olevia Tilastokeskuksen indeksejä. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan indeksin mukaan aina vuosittain keuhällä 30.4. mennessä. Uusi indeksillä tarkistettu setelin hinta otetaan käyttöön uuden toimintakauden alusta elokuun 1. päivä.

Edellisen kerran varhaiskasvatuksen palvelusetelin indekstarkistus on tehty maaliskuussa 2025.

Päiväkotitoiminnan palvelusetelin perusarvo 1001 € on ollut uuden indekstarkistuksen lähtökohtana.

Päiväkotitoiminnan palvelusetelin indekstarkistuksesta on keskusteltu kunnan alueella toimivan palvelusetelipäiväkodin Norlandia Apilan edustajan kanssa.

Elinkustannusindeksin korotusvaikutus on -1,71 €, josta 30% on -0,51 €. Sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin korotusvaikutus on 46,90 €, josta 70% on 32,83 €. Näiden yhteenlaskettu kokonaiskorotus on 32,32 €.

Yksityisten varhaiskasvatuksen päiväkotipalveluiden palvelusetelituottajien toimintaedellytykset säilyvät, kun palvelusetelin arvoon tehdään indekstarkistuksen mukainen korotus. Kunnan palvelusetelimenot kasvavat, mutta kulukehitys on indekstarkistusten mukainen vastaten yleistä kulukehitystä.

Perhepäivähoidon palvelusetelin arvoksi on määritelty 1061,02 € riippumatta lapsen iästä. On perusteltua tarkistaa myös perhepäivähoitajien palvelusetelin arvo noudattaen samaa laskentakaavaa kuin päiväkodin palvelusetelin indekstarkistuksessa on noudatettu. Uusi perhepäivähoidon palvelusetelin arvo on 1093,34 €.

Korotuksen vaikutus palvelusetelimenojen kokonaiskustannuksiin ajalle 1.8.-31.12.2026 on n. 14 000 €. Tämä korotus on laskettu palvelusetelimenoihin vuoden 2026 talousarviossa.

Palvelusetelin indekstarkastus päiväkotitoiminta / perhepäivähoito

tarkistusaika	1.3.2025	1.3.2026 vaka	1.3.2026 pph
hinta	1001	1033,32--> 1033	1093,32-> 1093
aika	1/2025	1/2026	



elinkustannusindeksi	2338	2334	
aika (vuosineljännes)	4/2025	4/2026	
ansiotasoindeksi/sosiaalip.	138,7	145,2	
korotus elink.	6,61	-1,71	
korotus ansiotas.	55,64	46,90	
kokonaiskorotus	40,93	32,33	
	4,3 %	3,2 %	

### Ehdotus

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää osaltaan hyväksyä varhaiskasvatuksen palvelusetelin indeksitarkistuksen päiväkotitoiminnassa siten, että perusarvoksi tulee 1.8.2026 alkaen 1033 €. Perhepäivähoidon palvelusetelin arvo indeksitarkistuksen jälkeen on 1093 €. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää lähettää asian edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle päätettäväksi ja hyväksyttäväksi.

### Päätös

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen.



---

§ 39

**Varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan määräaikainen työsuhde**

RUS-2026-244

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

Varhaiskasvatukseen esitetään perustettavaksi apulaisjohtajan työsuhde määräaikaisena kokeiluna ajalle **1.8.-31.12.2026**. Tehtävän tarkoituksena on vahvistaa päiväkotien pedagogista johtamista, tukea päiväkodin johtajien työtä ja päiväkotien toimintakulttuurin kehittämistä sekä edistää varhaiskasvatuksen laadukasta ja yhtenäistä toteutumista kuntatasolla.

Apulaisjohtajan työnkuva muodostuu viiden päiväkodin yhteisenä. Työ tehdään suunnitellusti ja sovitulla rytmillä eikä siitä muodostu yksiköissä päällekkäistä johtamista. Apulaisjohtaja toimii päiväkodinjohtajien tukena, ei itsenäisenä rinnakkaisjohtajana. Työaika jakautuu seuraavasti:

- Karhukallion päiväkotia 2 pv/vko
- Hiidenvainio-Satumetsän päiväkotia 2 pv/vko
- Vahto 1 pv/vko

Apulaisjohtaja ei ole päiväkodinjohtaja eikä vakanssi lisää johtajavakansseja päiväkoteihin. Tehtävä toimii kaikkien yksiköiden yhteisenä pedagogisen johtamisen ja toimintakulttuurin kehittämisen tukena. Tavoitteena on vahvistaa päiväkodinjohtajien työdellistyksiä ja varmistaa toiminnan jatkuvuus. Käytännössä apulaisjohtaja toimii pedagogisena ja hallinnollisena tukena päiväkodin johtajille.

Apulaisjohtaja osallistuu koko varhaiskasvatuksen kehittämiseen kuntatasolla. Hänen vastuullaan ovat erityisesti varhaiskasvatuksen digipedagogiikan kehittäminen sekä laadunhallinta, joiden avulla vahvistetaan pedagogisesti laadukasta, suunnitelmallista ja arvioivaa toimintakulttuuria koko kunnan varhaiskasvatuksessa.

Apulaisjohtajan tehtävä vastaa varhaiskasvatuksen lisääntyneisiin johtamis- ja kehittämistarpeisiin ja tukee päiväkotien toimintaa rakenteellisesti kestäväällä tavalla. Kokeilu on määräaikainen ja sen vaikuttavuus arvioidaan kokeilujakson aikana ennen mahdollisia jatkoesityksiä. Kokeilun aikana mitataan ja arvioidaan 1) päiväkodinjohtajien kokemusta työajan riittävydestä, työhyvinvoinnista ja toimintakulttuurin kehittymisestä työyksiköissä (kysely/haastattelu päiväkodinjohtajille), 2) henkilöstön työhyvinvointia (lyhyt pulssikysely) ja 3) kehittämiskohteiden (digipedagogiikka ja laadunhallinta) toimintamallien kiinnittymistä arjen pedagogiikkaan.

Tehtävään edellytetään varhaiskasvatustalain (540/2018) 26 §:n mukaista varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuutta tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuutta.



---

### Talousarvio- ja HTV-vaikutukset:

Apulaisjohtajan työsuhde esitetään määräaikaisena kokeiluna ajalle 1.8.–31.12.2026. Kokeilun henkilöstövaikutus on 0,4 HTV vuonna 2026 (5 kuukauden määräaikaisuus kalenterivuoden työvuosikertymänä).

Kokeilun palkkakustannukset työnantajamaksuineen katetaan vuoden 2026 talousarvion olemassa olevasta varhaiskasvatuksen henkilöstömenoista, eikä esitys lisää vuoden 2026 talousarvion kokonaisehystä. Kyse on määräaikaisesta työsuhteesta, eikä esityksellä perusteta vakinaista virkaa tai vakanssia.

Kokeilu ei muodosta pysyvää henkilöstörakenteen lisäystä eikä sido kuntaa tehtävän jatkuon. Mahdollinen jatko tuodaan erillisenä päätösasiana vuoden 2027 talousarviokäsittelyyn kokeilun arvioinnin perusteella.

Tehtävä sijoittuu OVTES osio G:n mukaiseen varhaiskasvatustyksikön apulaisjohtajan palkkaryhmään (450030) ja osaamisen ja vastuun arvioinnissa B-tasolle. Tasopalkaksi esitetään 3400 €/kk. Kokeilujakson (1.8.–31.12.2026) kokonaiskustannus työnantajamaksuineen on 23 000 €, ja se sisältyy vuoden 2026 talousarvion henkilöstömenoihin.

### Ehdotus

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan määräaikaisen työsuhteen perustamisen ja esittää asian viemistä henkilöstöjaoksen käsittelyyn.

### Päätös

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta päätti yksimielisesti hylätä päätösehdotuksen. Lautakunta esittää huolensa johtamisen riittävän tuen kehittämisestä ja palauttaa asian valmisteluun henkilöstöresurssin riittävyysvarmistamiseksi.



---

§ 40

**Talouden katsaus**

RUS-2026-249

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle esitetään talouden katsaus kuukausittain. Taloustarkastelussa on nyt 1.4.-30.4.2026. Talousarvion sitovuustasoksi valtuusto on asettanut tehtäväalueittain ulkoisten erien toimintakatteen, henkilöstömenot sekä htv:n. Huhtikuun toteuma on laskennallisesti 33 %.

Perusopetuksen henkilöstömenojen huhtikuun toteuma on 29,7 %. Toimintakate ulkoisten erien osalta on 28,1 %.

Varhaiskasvatuksessa henkilöstömenojen huhtikuun toteuma on 30,1 % ja toimintakate 28,3 %.

Opetuksen ja varhaiskasvatuksen hallinnon osalta henkilöstökulujen toteuma on 31,5 % ja toimintakate 30,8 %.

**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsi asian tiedokseen.



## § 41

### Ruskon kunnan koulukuljetusten järjestämisen perusteet lukuvuonna 2026-2027

RUS-2026-246

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

#### Liitteet

- 1 Koulukuljetusreitit ja riskiluokitus.pdf
- 2 Koululiituohjelma, riskiluokitus.pdf
- 3 Fölin V-linjojen muutokset lukuvuonna 2026-2027 (Rusko).pdf
- 4 Koulukuljetusperiaatteet 2026-2027.pdf

Ruskon kunnan koulukuljetusten järjestämisperusteet on hyväksytty kunnanhallituksessa 3.6.2019 § 118.

Koulukuljetukset toteutetaan osana Föli-liikennöintiä.

Nykyinen sopimuskausi on alkanut 1.8.2021 ja päättyy 30.6.2027. Sopimukseen sisältyy lisäksi tilaajan optio, jonka pituus on enintään kolme vuotta.

Vuoden 2025 toteutuneet koulukuljetuskustannukset ovat yhteensä 208 956,89 € (kasvu 0,4 % vuodesta 2024). Tästä Föli-liikennöinnin osuus on 133 836,11 € (kasvu 1,2 % vuodesta 2024).

Loppuosa kokonaiskustannuksista muodostuu tiettyjen reittien taksikuljetuksista sekä lääkärintodistuksen perusteella myönnettyistä määräaikaisista kuljetuksista.

Kunnan koulukuljetusreitit lukuvuonna 2026-2027 noudattavat pääpiirteittäin nykyisiä reittejä ja aikatauluja, joihin tehdään liitteen mukaiset tarkistukset.

Lukuvuodelle 2026-2027 tehdään muutoksia V-linjoihin (V3, V4, V5): V4:n reitti ja aikataulu uudistuvat, V3:n aikatauluun tehdään muutos ja V5:n iltapäiväreittiä voidaan tarvittaessa jatkaa Ravastentielle sekä Sattontien/Hossissuontien suuntaan.

Tarkemmat reitti- ja aikataulukuvaukset ovat koulukuljetusperusteiden liitteessä.

Kuljetukset järjestetään kahdella 19-paikkaisella sekä yhdellä 50-paikkaisella bussilla. Lisäksi hyödynnetään ruskolaisen taksiyrittäjän liikennöintiä, jos linja-autokuljetus ei ole oppilaan terveydentilan vuoksi mahdollinen tai jos reitti edellyttää erillistä järjestelyä turvallisuusarvion perusteella.

Kaikki koulubussien koulukuljetusoppilaat käyttävät Fölikorttia:

- 1) Oppilas kuuluu kunnan kuljetusedun piiriin, jolloin kunta järjestää hänelle kortin, tai
- 2) oppilas ei kuulu kuljetusedun piiriin, mutta osallistuu kunnan järjestämään koulukuljetukseen, jolloin hän hankkii kortin itse.

Föli-liikennöinnin myötä koulukuljetuspalvelu on perusteiden mukaisesti käytettävissä sekä ala- että yläkoulun oppilaille.

Perusopetuslain mukaisen koulumatkan vaarallisuuden arvioinnissa hyödynnetään



---

soveltuvin osin Koululiitu-ohjelmaa. Ohjelman ajantasaiset päivitykset esitellään kokouksessa, ja niiden perusteella tarkistettut kuljetusreitit sisältyvät liitteenä oleviin koulukuljetusperusteisiin lukuvuodelle 2026-2027.

Esiopetusoppilaiden kuljetukset järjestetään samoin perustein kuin ensimmäisen luokan oppilaiden koulukuljetukset osana koulukuljetuksia.

Ruskon perusopetuksen koulukuljetusperiaatteet ja esitykset reiteistä esityksen liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä koulukuljetusten järjestämisen perusteet lukuvuodelle 2026-2027.

### **Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen yhdellä muutoksella koulukuljetusperiaatteisiin. Lisäys tehtiin maksullisiin koulukuljetuksiin, joihin lisättiin tarkennus tilasta koulukuljetusyksiköissä:

Maksullinen koulukuljetus: Oppilailla, joilla ei ole mahdollisuutta koulumatkaetuuteen, on mahdollisuus osallistua kunnan järjestämiin koulukuljetuksiin, mikäli koulukuljetusyksiköissä on tilaa. Koulukuljetukset ovat osa Fölin liikennettä.



---

§ 42

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2026-2027**

RUS-2026-243

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

Aamu- ja iltapäivätoimintaan sitova ennakoilmoittautuminen alkoi huhtikuun lopussa koulujen tutustumispäivien jälkeen ja päättyi 17.5.2026. Ilmoittautuminen koskee koko lukuvuotta ja on sitova, paikan voi kuitenkin irtisanoa joulukuussa ilman erityistä syytä.

Myöhempi ilmoittautuminen ja / tai paikan peruminen kerhotoimintaan on mahdollista AP-/IP-toiminnan esimiehen päätöksellä sekä Ruskon että Vahdon kunnanosassa. Päätöksen perusteena voivat olla: kuntaan muuttaminen, perheen muuttunut työtilanne, muutos perhesuhteissa, sairausloma, opintovapaa tai muu vastaava painava syy.

Kevätlukukauden toiminnan vahvistus tapahtuu 15.12.2026 mennessä.

Tämä asia on päätetty opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouksessa (OPVA, 9.6.2020, §65).

Ilmoittautumisten perusteella varaudutaan oikeaan henkilöstömäärään toiminnan järjestämisessä.

- Hiidenvainion ja Kirkonkylän kouluissa aloittaa lukuvuonna 2026-2027 143 oppilasta luokka-asteilla 1. ja 2.
- Laukolan koulussa aloittaa lukuvuonna 2026-2027 39 oppilasta luokka-asteilla 1. ja 2.
- Lisäksi aamu- ja iltapäivätoimintaan voivat hakeutua 3.-9. -luokkalaiset oppilaat, joilla on toimintaan ottamisen perusteena oppilaskohtaisen tuen päätös.

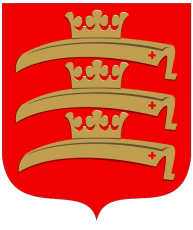
Aamu- ja iltapäivätoiminnan toiminta-aika on päivittäin klo 7.00-17.00. Aamu- ja iltapäivätoiminta päättyy poikkeuksellisesti klo 15.00 koulujen syyslukukauden päätöspäivänä 18.12.2026 sekä keväällä 4.6.2026. Lisäksi jokaisella yksiköllä on mahdollisuus aikaisempaan toiminnan päättämiseen kerran lukuvuoden aikana kehittämisiltapäivän takia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää hyväksyä Ruskon kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet lukuvuodelle 2026-2027.

**Päätös**



---

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.



---

## § 43

### Koulunkäynninohjaajien lomautus koulutyön keskeytysten aikana 1.6.2026–31.5.2027

RUS-2026-248

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

#### Asia

Esitetään opetus- ja varhaiskasvatustalautakunnalle päätettäväksi koulunkäynninohjaajien määräaikaiset lomautukset koulujen loma-aikoina lukuvuonna 2026–2027 (alkaen kesällä 2026), siltä osin kuin työnantajalla ei ole tarjota työehtosopimuksen mukaista muuta työtä.

#### Tausta

Koulunkäynninohjaajien työ on sidoksissa koulutyön toiminta-aikoihin. Koulujen loma-aikoina (mm. kesäloma sekä muut koulutyön keskeytykset) koulunkäynninohjaajien työtehtäviä ei kaikilta osin ole mahdollista järjestää, koska oppilastyö ja siihen liittyvä ohjaustarve keskeytyvät. Kunnassa on jo pitkään toimittu siten, että koulutyön keskeytysaikoina, jolloin työtä ei ole tarjolla, palvelussuhteen velvoitteet on ratkaistu kesäkeskeytys-/keskeytysilmoituksella tai vastaavalla menettelyllä. Kyse ei siten ole uudesta toimintamallista, vaan vakiintuneen käytännön käsittelemisestä ja toteuttamisesta työ- ja yhteistoimintalainsäädännön mukaisella lomautusmenettelyllä.

#### Yhteistoimintamenettely

Henkilöstön edustaja on edellyttänyt, että asia käsitellään yhteistoimintamenettelyn mukaisena lomautusasiaina. Asiasta on käyty yhteistoimintaneuvottelu 6.5.2026.

#### Työn tarjoaminen loma-aikoina

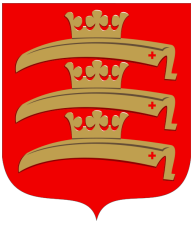
Kunta pyrkii ensisijaisesti tarjoamaan koulunkäynninohjaajille muuta soveltuvaa työtä loma-aikoina. Käytännössä halukkaille on voitu järjestää määräaikaista työtä kunnan muissa tehtävissä, esimerkiksi varhaiskasvatuksessa, laitoshuollossa tai hyvinvointitoimialalla (mm. koululaisten kesäkerhotoiminta). Työtä ei kuitenkaan ole tarjolla kaikille koulunkäynninohjaajille kaikiksi loma-ajoiksi, minkä vuoksi lomautus kohdistuu niihin henkilöihin ja ajanjaksoihin, joille muuta työtä ei ole osoitettavissa.

#### Vaikutukset

Lomautukset toteutetaan määräaikaisina koulujen loma-aikoina silloin, kun työnantajalla ei ole tarjota työtä. Menettelyllä varmistetaan, että toimitaan yhdenmukaisesti ja läpinäkyvästi sekä työntekijöiden että työnantajan velvoitteiden näkökulmasta. Tavoitteena on kohdentaa lomautukset vain välttämättömään laajuuteen ja tarjota työtä ensisijaisesti halukkaille ja tehtäviin soveltuville.

#### Esitys

Sivistysjohtaja esittää, että opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta päättää, että koulunkäynninohjaajat voidaan lomauttaa määräajaksi koulujen loma-aikoina 1.6.2026–31.5.2027, siltä osin kuin työnantajalla ei ole tarjota heille muuta työtä.



---

Lomautukset toteutetaan yhteistoimintaneuvottelujen perusteella ja henkilöstöä kuullen, ja niistä annetaan työntekijöille erilliset lomautusilmoitukset voimassa olevan lainsäädännön ja työehtosopimusten mukaisesti.

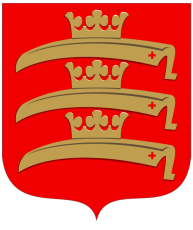
**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä sivistysjohtajan esityksen.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen sillä muutoksella, että koulunkäynninohjaajat voidaan lomauttaa määräajaksi koulujen kesäkeskeytyksen ajaksi 1.6. - 9.8.2026, siltä osin kuin työnantajalla ei ole tarjota heille muuta työtä. Lomautukset toteutetaan yhteistoimintaneuvottelujen perusteella ja henkilöstöä kuullen, ja niistä annetaan työntekijöille erilliset lomautusilmoitukset voimassa olevan lainsäädännön ja työehtosopimusten mukaisesti.

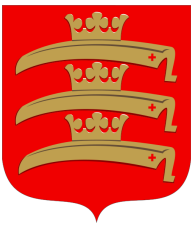


---

**§ 44**

**Apulaistietosuoja- ja valtuutetun päätös**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

**§ 45****Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan kokouskutsut, pöytäkirjojen tarkastaminen ja kokoukset syksyllä 2026**

RUS-2026-247

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Kivelä, Sivistysjohtaja, heli.kivela@rusko.fi

Ruskon kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on Ruskolla kokoontunut kerran kuukaudessa. Kokoontumisaika on yleensä ollut keskiviikkoisin klo 18.00. Toiveena on esitetty, että lautakunta voisi kokoontua eri toimitisteissä.

Kokouskutsun antaa Ruskon hallintosäännön 128 § mukaan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitelimen päättämällä tavalla. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä tai viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan esityslista julkaistaan pääsääntöisesti kokousta edeltävänä perjantaina.

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa hallintosäännön 149 § mukaan puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastavat kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, mikäli opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta ei jonkin asian osalta erikseen päättä, että kyseisen asian osalta pöytäkirja tarkastetaan heti.

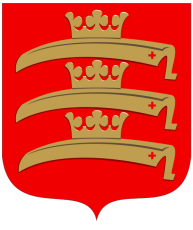
**Ehdotus**

Esittelijä: Heli Kivelä, Sivistysjohtaja

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta päättää syksyn 2026 kokousajankohdiksi ja -paikoiksi

26.8.2026 klo 18.00	Maunun koulu
23.9.2025 klo 18.00	Kirkonkylän koulu
28.10.2025 klo 18.00	Maunun koulu
18.11.2025 klo 18.00	Laukolan koulu
9.12.2025 klo 18.00	paikka avoin

Kokousten pöytäkirjat tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa sähköisesti kokousta seuraavaan maanantaihin klo 12 mennessä, ellei lautakunta jonkin asian osalta erikseen päättä pöytäkirjan tarkastamisesta kyseisen asian osalta heti.

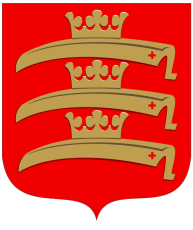


---

Lautakunnan tarkastettu julkinen pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kaupungin verkkosivuille kokousta seuraavan viikon tiistaina yllä esittelytekstissä huomioiduin poikkeuksin.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen.



---

**§ 46**

**Ilmoitus- ja muut asiat**

- Turkuun suuntautuvat taksikuljetukset
- Koulujen päätöspäivä 30.5.

**Ehdotus**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta merkitsee ilmoitus- ja muut asiat tiedokseen.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatustalautakunta merkitsi ilmoitus- ja muut asiat tiedokseen.



---

§ 47

**LISÄPYKÄLÄ: Viranhaltijapäätökset**

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnalle esitetään kunnan verkkosivuilla julkaistut ajankohtaiset viranhaltijapäätökset.

**Ehdotus**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset, jotka oli julkaistu Ruskon kunnan verkkosivuilla [Viranhaltijat | Rusko](#), tiedokseen.